Rok założenia 1994

Stowarzyszenie „Centrum Szkolenia Zawodowego”
ul. Michalusa 1/4, 38-300 Gorlice
tel./fax (18) 353 01 28; 500 377 311; (18) 534 63 24
cszgor@poczta.onet.pl www.gorlice.szkoleniazawodowe.com.pl
www.facebook.com/stowarzyszeniecsz
nr konta bankowego **41 1240 2542 1111 0000 3161 2928**

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

NAZWA KURSU/SZKOLENIA*:	
DANE OSOBOWE UCZESTNIKA:	
IMIĘ:	
NAZWISKO:	
WYKSZTAŁCENIE:	
DATA URODZENIA:	
MIEJSCE URODZENIA:	
PESEL:	☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
ADRES ZAMIESZKANIA:	
KOD POCZTOWY, MIESCOWOŚĆ:	☐☐ – ☐☐☐
TELEFON:	☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐
E-MAIL:	
DANE FIRMY: (NIEZBĘDNE DO WYSTAWIENIA FAVAT NA FIRMĘ):	
PEŁNA NAZWA FIRMY:	
ADRES FIRMY:	
KOD POCZTOWY, MIESCOWOŚĆ:	☐☐ – ☐☐☐
NIP FIRMY:	☐☐☐ ☐☐ ☐☐ ☐☐☐

*niewłaściwe skreślić

1. Warunkiem uczestnictwa w wybranej formie szkoleniowej jest dostarczenie niniejszego formularza zgłoszeniowego do biura firmy osobiście, przesłanie faksem lub elektronicznie.
2. Formularz zgłoszeniowy jest zobowiązaniem do uiszczenia zapłaty. W przypadku rezygnacji kandydata z udziału w formie szkoleniowej na 2 dni przed terminem rozpoczęcia, zwracamy całą wpłaconą kwotę. Osoby, które nie zgłoszą swojej rezygnacji do tego terminu i nie wezmą udziału w formie szkoleniowej będą obciążone pełnymi kosztami uczestnictwa.
3. Stowarzyszenie „CSZ” w Gorlicach, zastrzega sobie prawo do odwołania każdej formy szkoleniowej w przypadku niewystarczającej liczby uczestników. W takim przypadku wpłacone przez kandydatów opłaty zostaną zwrócone w pełnej wysokości.

(miejscowość, dnia)

(czytelny podpis uczestnika)

FA VAT nr.

KWOTA *(gotówka/przelew)*

Formularz spełnia wymagania normy ISO 9001:2015 posiada Certyfikat Jakości nr referencyjny PW-42011-24 NIP 738 10 00 N790
KRS 0000038274 REGON 490486514 Nr zezwolenia : KO.V.0141-50/45/94

☐ ***Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych w celu złożenia formularza zgłoszeniowego i odbycia szkolenia przez Stowarzyszenie „Centrum Szkolenia Zawodowego" z siedzibą 38 - 300 Gorlice ul. Michalusa 1/4.**

data **czytelny podpis**

....

☐ **Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przesyłania przez Stowarzyszenie Centrum Szkolenia Zawodowego z siedzibą 38 - 300 Gorlice ul. Michalusa 1/4, informacji handlowych w tym: o promocjach, nowościach, na mój adres e-mail lub nr telefonu. Wiem, że mogę w każdej chwili wycofać zgodę co nie wpływa na dokonane wcześniej czynności.**

data **czytelny podpis**

....

*** pole wymagane**

Zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – dalej nazywanego **RODO** – chcemy przekazać Państwu następujące informacje:

1. Administrator danych.

Administratorem Państwa danych osobowych jest Stowarzyszenie Centrum Szkolenia Zawodowego z siedzibą w Gorlicach, ul. Michalusa 1/4, 38-300 Gorlice, KRS: 0000038274, dalej nazwane „Administratorem". Administrator danych decyduje o tym, w jaki sposób Państwa dane będą wykorzystane i zabezpieczone oraz realizuje Państwa uprawnienia wynikające z RODO.

Mogą Państwo skontaktować się z Administratorem w następujący sposób:
-telefonicznie pod numerami telefonów: 18 353 01 28, 18 353 01 33
-wysyłając wiadomość na adres e-mail: cszgor@poczta.onet.pl,
-osobiście z Administratorem w jego siedzibie albo
-wysyłając list na adres: Centrum Szkolenia Zawodowego ul. Michalusa 1/4 38-300 Gorlice

2. Cele i podstawa prawna przetwarzania Państwa danych.

Państwa dane osobowe są wykorzystywane przez Administratora w następujących celach:

a. **rezerwacji miejsca na szkoleniu dla uczestnika oraz przygotowania potrzebnych dokumentów**, a także **kontaktowania się w sprawach z tym związanych** – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b RODO: przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy pomiędzy Państwem i Administratorem oraz art. 6 ust.1 lit. f RODO: przetwarzanie danych jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora w przypadku uczestników zgłoszonych przez inne osoby (wywiązanie się z obowiązków wobec Klientów zgłaszających uczestników);

b. **wystawienia i przechowywania faktur VAT** oraz innych dokumentów księgowych – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO: przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania obowiązku nałożonego na Administratora przez prawo podatkowe;

c. **przeprowadzenia szkolenia oraz przygotowania wniosku o przeprowadzenie egzaminu lub sprawdzianu umiejętności** przekazywanego do zewnętrznej instytucji przeprowadzającej egzamin lub sprawdzian (w tym prowadzenie listy obecności uczestników, uzyskanych ocen oraz przygotowanie dokumentów wymaganych przez egzaminatorów) – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO: przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osób, których dane dotyczą;

d. **ustalenia, obrony, dochodzenia i windykacji ewentualnych roszczeń**, które mogą powstać w związku z Państwa udziałem w szkoleniu lub przystąpieniem do egzaminu lub sprawdzianu umiejętności – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO: przetwarzanie danych jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora;

e. **wykorzystywania Państwa danych do postępowań ofertowych, których jesteśmy stroną jeśli wyrazili Państwo na to odrębną zgodę** – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a RODO: przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą;

f. **kontaktowania się w sprawach związanych z zawartą umową z osobami przez Państwa wyznaczonymi** – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO: przetwarzanie danych jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora (ułatwienie wykonania zawartej umowy i spełnienie oczekiwań Klientów);

g. **kierowania do Państwa treści marketingowych** – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO: przetwarzanie danych jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora (marketing bezpośredni);

h. **przesyłania drogą elektroniczną informacji handlowych oraz ofert, jeśli wyrazili Państwo na to odrębną zgodę** – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a RODO: przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą;

3. Jakie dane należy przekazać Administratorowi?

Podanie danych osobowych nie jest wymagane przez prawo, ale niepodanie danych wymaganych w Formularzu zgłoszeniowym spowoduje, że udział w szkoleniu lub przygotowanie wniosku o przeprowadzenie egzaminu lub sprawdzianu Państwa umiejętności będą niemożliwe.

4. Jak długo Administrator będzie przechowywał Państwa dane?

a. Formularz zgłoszeniowy, rezerwacja, faktura VAT i inne dokumenty potwierdzające odbycie szkolenia i przystąpienie do egzaminu lub sprawdzianu (a tym samym dane w nich zawarte) Administrator będzie przechowywał przez 5 lat liczone od końca roku, w którym została wystawiona faktura VAT (chyba że przepisy prawa unijnego lub krajowego nakazują dalsze przechowywanie tych danych osobowych).

b. W zakresie ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń Administrator będzie wykorzystywał Państwa dane do czasu upływu terminu przedawnienia lub wygaśnięcia roszczeń mogących wyniknąć z zawartej umowy.

c. Administrator będzie wykorzystywał Państwa dane do postępowań ofertowych, których jest stroną do czasu zgłoszenia przez Państwa sprzeciwu w tym zakresie.

d. Administrator będzie wykorzystywał Państwa dane do przesyłania treści marketingowych do czasu zgłoszenia przez Państwa sprzeciwu w tym zakresie.e. Administrator będzie przesyłał Państwu informacje handlowe drogą elektroniczną do momentu wycofania przez Państwa zgody.

5. Odbiorcy Państwa danych.

Administrator przekaże Państwa dane następującym kategoriom odbiorców:
– podmiotom przeprowadzającym egzaminy i sprawdziany Państwa umiejętności,
– wykładowcom prowadzącym kursy i szkolenia,
– podwykonawcom wspierającym Administratora przy realizacji umowy,
– przedsiębiorcom obsługującym system informatyczny Administratora,
– podmiotom świadczącym usługi płatnicze (np. banki), doradcze, usługi prawne lub księgowe.

6. Państwa uprawnienia.

Mają Państwo prawo żądać od Administratora:
– udzielenia informacji, czy Administrator wykorzystuje Państwa dane, dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
– sprostowania lub uzupełnienia danych, jeśli uważają Państwo, że są one błędne lub niepełne,
– przenoszenia danych do innego administratora lub wydania ich Państwu,
– usunięcia danych, które przetwarza Administrator,
– ograniczenia przetwarzania danych, które polega na tym, że Administrator nie może bez Państwa zgody dalej wykorzystywać danych, ale powinien je przechowywać.

Prawo sprzeciwu

Przysługuje Państwu prawo sprzeciwu wobec wykorzystywania przez Administratora Państwa danych na potrzeby marketingu bezpośredniego. Prawo sprzeciwu przysługuje także w szczególnych dla Państwa sytuacjach, gdy Administrator przetwarza dane, powołując się na swój prawnie uzasadniony interes. Skuteczne wniesienie sprzeciwu spowoduje, że Administrator nie będzie mógł przetwarzać danych w tych celach.

Możliwość wycofania zgody

Mogą Państwo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia szkolenia i przygotowania wniosku o przeprowadzenie egzaminu lub sprawdzianu umiejętności. Wycofanie zgody przed zakończeniem egzaminu lub sprawdzianu uniemożliwi dalszy udział w szkoleniu lub przygotowanie wniosku o przeprowadzenie egzaminu lub sprawdzianu. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, które miało miejsce przed jej wycofaniem.

Jeśli chcą Państwo skorzystać z wymienionych uprawnień, wystarczy złożyć żądanie Administratorowi za pośrednictwem poczty tradycyjnej, na podany adres e-mail lub osobiście w siedzibie Administratora z krótkim opisem, z jakiego prawa zamierzają Państwo skorzystać. Możliwość realizacji niektórych uprawnień jest uzależniona od podstawy, na jakiej Administrator wykorzystuje Państwa dane.

7. Skarga do organu nadzorczego.

Jeśli uważają Państwo, że Administrator przetwarza Państwa dane niezgodnie z prawem, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Przekazywanie danych do państw trzecich.

Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państw nienależących do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

9. Profilowanie i zautomatyzowane decyzje.

W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

10. Zabezpieczenie danych.

Administrator stosuje niezbędne środki, aby Państwa dane były odpowiednio zabezpieczone i żeby nie mogły być wykorzystane przez osoby trzecie.